



QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2019

Procuradoria-Geral da República Serviços de Apoio Técnico e Administrativo

MISSÃO: Assegurar o apoio técnico e administrativo, bem como o apoio geral aos órgãos e serviços que integram a Procuradoria-Geral da República ou dela diretamente dependem, nos domínios da gestão de recursos humanos, financeiros e matérias, da organização e sistemas de informação e da documentação

VISÃO: Pretende-se ser um Serviço que, reconhecidamente, potencia o cumprimento da missão da Procuradoria-Geral da República/Ministério Público

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE)

OE 1 Reforçar e aperfeiçoar o apoio aos órgãos e departamentos da Procuradoria-Geral da República/Ministério Público

OE 2 Agilizar e simplificar processos e procedimentos

OE 3 Melhorar a qualidade dos serviços prestados

OBJETIVOS OPERACIONAIS (OP)

EFICÁCIA

Ponderação 30%

OP1 Maximizar o nível de atividade dos SATA

Ponderação 100%

Indicadores	Meta 2018	Meta 2019	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 1.1 Percentagem de processos de Fiscalização de Incompatibilidades e Impedimentos de Titulares de Altos Cargos Públicos concluídos no prazo definido.	80%	80%	100%	50%				
INDICADOR 1.2 Percentagem de documentos técnicos elaborados pela DAJ no prazo definido.	80%	80%	100%	50%				

EFICIÊNCIA

Ponderação 40%

OP2 Promover a sustentabilidade financeira e a otimização de recursos

Ponderação 40%

Indicadores	Meta 2018	Meta 2019	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 2.1 Taxa de execução orçamental (Orçamento de funcionamento).	78%	78%	98%	50%				
INDICADOR 2.2 Taxa de reembolso dos projetos.	80%	80%	100%	50%				

OP3 Assegurar a operacionalização atempada dos atos a que se refere o n.º 2 do art.º 16.º da LOE 2019

Ponderação 30%

Indicadores	Meta 2018	Meta 2019	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 3.1 Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho.	N.A.	90%	100%	100%				

OP4 Assegurar um conjunto de políticas de gestão estratégica de pessoas, visando a qualificação e a competência dos trabalhadores

Ponderação 30%

Indicadores	Meta 2018	Meta 2019	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 4.1 Taxa de execução do Plano de Formação.	80%	80%	100%	40%				
INDICADOR 4.2 Percentagem de trabalhadores que recebem formação, face ao total de trabalhadores.	60%	70%	75%	30%				
INDICADOR 4.3 Número de ações de formação de magistrados realizadas anualmente, em matéria de cooperação judiciária internacional.	2	2	3	30%				

QUALIDADE

Ponderação 30%

OP5 Melhorar a qualidade dos serviços prestados

Ponderação 100%

Indicadores	Meta 2018	Meta 2019	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 5.1 Percentagem de utilizadores que avalliam o Portal do Ministério Público com 3, 4 e 5 (Escala de 1 a 5).	75%	75%	94%	30%				
INDICADOR 5.2 Percentagem de utilizadores da Biblioteca (internos ou externos) que avalliam os serviços prestados com 4 e 5 (Escala de 1 a 5).	80%	80%	100%	30%				
INDICADOR 5.3 Proposta (anteprojeto) do movimento de magistrados antes do prazo definido por deliberação do CSMP (em dias).	8	8	10	40%				



QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2019

Procuradoria-Geral da República Serviços de Apoio Técnico e Administrativo

Meios disponíveis

Recursos Humanos

Carreiras	N.º de trabalhadores	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Executados	Desvio
Dirigentes - Direção superior	2	8	16		
Dirigentes - Direção intermédia	3	5	15		
Técnico Superior	29	4	116		
Informática	16	4	64		
Coordenador Técnico	6	3	18		
Assistente Técnico	35	2	70		
Assistente Operacional	7	2	14		
Oficial de Justiça	6	3	18		
Outros	2	3	6		
Total	106	34	337		

Orçamento (Euros)	Inicial	Corrigido	Realizado	Desvio
Funcionamento	17 668 018	16 756 280		
PIDDAC	1 908 915	1 908 915		
Total	19 576 933	18 665 195		

Indicadores	Fontes de Verificação
INDICADOR 1.1 Percentagem de processos de Fiscalização de Incompatibilidades e Impedimentos de Titulares de Altos Cargos Públicos concluídos no prazo definido.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 1.2 Percentagem de documentos técnicos elaborados pela DAJ no prazo definido.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 2.1 Taxa de execução orçamental (Orçamento de funcionamento).	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 2.2 Taxa de reembolso dos projetos.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 3.1 Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 4.1 Taxa de execução do Plano de Formação.	Plano de Formação, de 2019. Ficheiro de acompanhamento.
INDICADOR 4.2 Percentagem de trabalhadores que recebem formação, face ao total de trabalhadores.	Relatório de Formação, de 2019. Ficheiro de acompanhamento.
INDICADOR 4.3 Número de ações de formação de magistrados realizadas anualmente, em matéria de cooperação judiciária internacional.	Preparação e divulgação das ações de formação. Ficheiro de acompanhamento.
INDICADOR 5.1 Percentagem de utilizadores que avallam o Portal do Ministério Público com 3, 4 e 5 (Escala de 1 a 5).	Processo documental com análise da avaliação feita pelos utilizadores do Portal do Ministério Público.
INDICADOR 5.2 Percentagem de utilizadores da Biblioteca (internos ou externos) que avallam os serviços prestados com 4 e 5 (Escala de 1 a 5).	Processo documental com análise da avaliação feita pelos utilizadores da Biblioteca.
INDICADOR 5.3 Proposta (anteprojeto) do movimento de magistrados, antes do prazo definido por deliberação do CSMP (em dias).	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).