

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2017

### Procuradoria-Geral da República Serviços de Apoio Técnico e Administrativo

**MISSÃO:** Assegurar o apoio técnico e administrativo, bem como o apoio geral aos órgãos e serviços que integram a Procuradoria-Geral da República ou dela diretamente dependem

O apoio prestado pelos SATA nos domínios da gestão de recursos humanos, financeiros e matérias, da organização e sistemas de informação e da documentação, visa acrescentar valor à atividade da Procuradoria-Geral da República/Ministério Público

**VISÃO:** Pretende-se ser um Serviço que, reconhecidamente, potencia o cumprimento da missão da Procuradoria-Geral da República/Ministério Público

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE)

**OE 1** Reforçar e aperfeiçoar o apoio aos órgãos e departamentos da Procuradoria-Geral da República/Ministério Público

**OE 2** Agilizar e simplificar processos e procedimentos

**OE 3** Melhorar a qualidade dos serviços prestados

#### OBJETIVOS OPERACIONAIS (OP)

### EFICÁCIA Ponderação 30%

#### OP1 Maximizar o nível de atividade dos SATA Ponderação 100%

Indicadores	Meta 2016	Meta 2017	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 1.1 Percentagem de processos de Fiscalização de Incompatibilidades e Impedimentos de Titulares de Altos Cargos Públicos concluídos no prazo definido.	80%	80%	100%	40%				
INDICADOR 1.2 Proposta (anteprojeto) do movimento de magistrados apresentada nos termos da nova Organização do Sistema Judiciário, antes do prazo definido por deliberação do CSMP (em dias).	8	8	10	60%				

### EFICIÊNCIA Ponderação 40%

#### OP2 Otimizar os circuitos de informação entre os órgãos e serviços do MP Ponderação 40%

Indicadores	Meta 2016	Meta 2017	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 2.1 Grau de progresso (%) da implementação de quiosque online "Família e Menores", no Portal do MP.	80%	30%	38%	50%				
INDICADOR 2.2 Percentagem de documentos técnicos elaborados pela DAJ no prazo definido.	80%	80%	100%	50%				

#### OP3 Promover a otimização e/ou a valorização de recursos humanos Ponderação 60%

Indicadores	Meta 2016	Meta 2017	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 3.1 Taxa de execução do Plano de Formação.	70%	70%	100%	50%				
INDICADOR 3.2 Número de ações de formação de magistrados realizadas anualmente, em matéria de cooperação judiciária internacional.	3	3	4	50%				

### QUALIDADE Ponderação 30%

#### OP4 Melhorar a qualidade dos serviços prestados Ponderação 100%

Indicadores	Meta 2016	Meta 2017	Valor crítico	Peso	Realizado	Taxa de realização	Classificação	Desvio
INDICADOR 4.1 Percentagem de utilizadores que avaliam o Portal do Ministério Público com 3 ou 5 (Escala de 1 a 5).	75%	75%	94%	30%				
INDICADOR 4.2 Percentagem de utilizadores da Biblioteca (internos ou externos) que avaliam os serviços prestados com 4 ou 5 (Escala de 1 a 5).	N.A.	80%	100%	30%				
INDICADOR 4.3 Prazo para a conclusão do procedimento concursal para a implementação de um novo sistema de gestão do catálogo da Biblioteca da Procuradoria-Geral da República.	31.12.2016	31.12.2017	30.9.2017	40%				

#### Meios disponíveis

##### Recursos Humanos

Carreiras	N.º de trabalhadores	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Executados	Desvio
Dirigentes - Direção superior	1	8	8		
Dirigentes - Direção intermédia	4	5	20		
Técnico Superior	30	4	120		
Informática	12	4	48		
Coordenador Técnico	5	3	15		
Assistente Técnico	39	2	78		
Assistente Operacional	9	2	18		
Oficial de Justiça	6	3	18		
Outros	4	3	12		
<b>Total</b>	<b>110</b>	<b>34</b>	<b>337</b>		

# QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2017

## Procuradoria-Geral da República Serviços de Apoio Técnico e Administrativo

Orçamento (Euros)	Inicial	Corrigido	Realizado	Desvio
Funcionamento	16.883.000	16.139.575		
PIDDAC	1.512.950	1.512.950		
<b>Total</b>	<b>18.395.950</b>	<b>17.652.525</b>		

Indicadores	Fontes de Verificação
INDICADOR 1.1 Percentagem de processos de Fiscalização de Incompatibilidades e Impedimentos de Titulares de Altos Cargos Públicos concluídos no prazo definido.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 1.2 Proposta (anteprojeto) do movimento de magistrados apresentada nos termos da nova Organização do Sistema Judiciário, antes do prazo definido por deliberação do CSMP (em dias).	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 2.1 Grau de progresso (%) da implementação de quiosque online "Família e Menores", no Portal do MP.	Evidências de registo/divulgação no Portal do MP.
INDICADOR 2.2 Percentagem de documentos técnicos elaborados pela DAJ no prazo definido.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).
INDICADOR 3.1 Taxa de execução do Plano de Formação.	Plano de Formação de 2017. Ficheiro de acompanhamento.
INDICADOR 3.2 Número de ações de formação de magistrados realizadas anualmente, em matéria de cooperação judiciária internacional.	Preparação e divulgação das ações de formação. Ficheiro de acompanhamento.
INDICADOR 4.1 Percentagem de utilizadores que avaliam o Portal do Ministério Público com 3 ou 5 (Escala de 1 a 5).	Processo documental com análise da avaliação feita pelos utilizadores do Portal do Ministério Público.
INDICADOR 4.2 Percentagem de utilizadores da Biblioteca (internos ou externos) que avaliam os serviços prestados com 4 ou 5 (Escala de 1 a 5).	Processo documental com análise da avaliação feita pelos utilizadores da Biblioteca.
INDICADOR 4.3 Prazo para a conclusão do procedimento concursal para a implementação de um novo sistema de gestão do catálogo da Biblioteca da Procuradoria-Geral da República.	Despacho sobre informação. Sistema de registo interno (numerado/datado).