

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE201810/0239
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Activa
Nível Orgânico:	Outros
Orgão / Serviço:	Procuradoria Geral da República
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Assistente Operacional
Categoria:	Assistente Operacional
Grau de Complexidade:	1
Remuneração:	De acordo com a legislação aplicável.
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Caracterização do Posto de Trabalho:	Caracterização dos postos de trabalho: – motorista da Procuradoria-Geral da República a) Condução de viaturas do Estado, assegurando o transporte de pessoas e bens; b) Zelar pela limpeza e manutenção das viaturas (lavagem, mecânica e inspecção periódica).

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Procuradoria Geral da República	1	Rua da Escola Politécnica, n.º 140	Lisboa	1269269 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Procuradoria-Geral da República, Rua da Escola Politécnica, n.º 140, 1269-269 Lisboa

Contacto: 213921986/213921930

Data Publicitação: 2018-10-04

Data Limite: 2018-10-19

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social: Não aplicável.

Texto Publicado em Jornal Oficial: Não aplicável.

Observações

Torna-se público que a Procuradoria-Geral da República (PGR) pretende recrutar 1 (um) assistente operacional, através do instituto de mobilidade na categoria, nos termos das disposições conjugadas do artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de Junho, na sua redacção atual, para ocupação de um posto de trabalho com funções de motorista na Procuradoria-Geral da República.

1. Caracterização da oferta:

Tipo de oferta: mobilidade na categoria

Carreira e categoria: assistente operacional

Número de postos de trabalho: 1

Remuneração: De acordo com a legislação aplicável.

2. Caracterização dos postos de trabalho:

– motorista da Procuradoria-Geral da República

a) Condução de viaturas do Estado, assegurando o transporte de pessoas e bens;

b) Zelar pela limpeza e manutenção das viaturas (lavagem, mecânica e inspeção periódica).

3. Requisitos de admissão:

Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida.

4. Requisitos preferenciais:

Experiência de condução; responsabilidade e compromisso para com os serviços; e tolerância à pressão e contrariedade.

5. Métodos de selecção:

A selecção dos candidatos será efectuada com base na avaliação curricular, complementada com entrevista profissional. A análise curricular tem carácter eliminatório e apenas os candidatos pré-seleccionados serão contactados para a realização de entrevista profissional.

6. Local de trabalho:

Procuradoria-Geral da República, Rua da Escola Politécnica, n.º 140, 1269-269 Lisboa e Rua do Vale de Pereiro, n.º 2, 1269-113 Lisboa.

7. Formalização das candidaturas:

a) No prazo de 10 dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso, os interessados deverão enviar requerimento dirigido ao Secretário da Procuradoria-Geral da República, por correio registado e com aviso de recepção, ou entregue pessoalmente, entre as 10h00 e as 12h30 e as 14h30 e as 17h00, no seguinte endereço: Procuradoria-Geral da República, Rua da Escola Politécnica, n.º 140, 1269-269 Lisboa ou por endereço electrónico correiopgr@pgr.pt, até ao termo do prazo fixado;

b) As candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos:

- Curriculum profissional em modelo Europass com o máximo de 6 páginas;

- Declaração com menção expressa da natureza do vínculo de emprego público detido, posição e nível remuneratórios;

- Fotocópia de documentos comprovativos das habilitações literárias e formação profissional;

- Endereço electrónico e contacto telefónico nas horas de expediente.

Data: 04 de outubro de 2018

Nome: Secretário-Adjunto da Procuradoria-Geral da República

Cargo: Rui Dias Fernandes
